

**HEC Liège recrute un assistant d'enseignement à mi-temps  
dans le domaine de la comptabilité**

Le département de Finance, Comptabilité et Droit de HEC Liège (Université de Liège) recrute un assistant d'enseignement à mi-temps dans le domaine de la comptabilité.

**Description de la fonction:**

- Assurer l'encadrement des étudiants pour divers cours liés à la comptabilité ainsi que pour les stages et travaux de fin d'études
- Contribuer à diverses tâches au profit du Département et de l'Ecole (surveillances d'examens,...)
- Participer aux activités du département et de l'Ecole (réunions, activités de développement et de promotion de l'Ecole,...)

**Profil souhaité:**

- Etre titulaire d'un master en ingénieur ou sciences de gestion ou en sciences économiques (ou équivalent) ou d'un master droit/gestion (avec au minimum un grade de distinction).
- Justifier d'un sens incontestable de la pédagogie
- Avoir le goût du travail en équipe
- Langues : français indispensable ; l'anglais est un atout.

**Contrat de travail** : Mi-temps à durée déterminée (de la date d'engagement au 14/09/2024)

**Entrée en fonction** : dès que possible

**Composition du dossier de candidature** :

- lettre de candidature et curriculum vitae permettant de prouver et d'établir l'expérience et/ou l'expertise en comptabilité
- lettre(s) de recommandation(s)

**Les dossiers de candidatures sont à adresser par e-mail à :**

Madame Anne Chanteux, Présidente de l'UER Finance, Comptabilité et Droit, [anne.chanteux@uliege.be](mailto:anne.chanteux@uliege.be). Vous pouvez également lui envoyer un e-mail pour tout complément d'information

**Le poste et la procédure de candidature restent ouverts jusqu'à ce que le poste soit pourvu.**