

**HEC Liège recrute un assistant d'enseignement et de recherche à temps plein
dans les domaines de la comptabilité et de l'audit**

Le département de Finance, Comptabilité et Droit de HEC Liège (Université de Liège) recrute un assistant d'enseignement et de recherche à temps plein en comptabilité et audit.

Description de la fonction:

- Assurer l'encadrement des étudiants pour divers cours liés à la comptabilité et à l'audit ainsi que pour les stages et travaux de fin d'études
- Réaliser un doctorat et diverses recherches en comptabilité et/ou audit
- Contribuer à diverses tâches au profit du Département et de l'Ecole (surveillances d'examens,...)
- Participer aux activités du département et de l'Ecole (réunions, activités de développement et de promotion de l'Ecole,...)

Profil souhaité:

- Etre titulaire d'un master en ingénieur ou sciences de gestion ou en sciences économiques (ou équivalent) ou d'un master droit/gestion (avec au minimum un grade de distinction).
- Justifier d'un sens incontestable de la pédagogie et d'un goût pour la recherche. Etre désireux(se) de s'engager dans un projet doctoral.
- Maîtriser les outils statistiques.
- Avoir le goût du travail en équipe.
- Langues : français et anglais.

Contrat: Mandat d'un an à temps plein, renouvelable en cas d'évaluation positive

Composition du dossier de candidature :

- lettre de candidature et curriculum vitae permettant de prouver et d'établir l'expérience et/ou l'expertise en comptabilité et/ou audit
- (optionnel) projet de recherche;
- lettre(s) de recommandation(s)

Date limite de dépôt des candidatures : 10/08/2022

Entrée en fonction : 15/09/2022

Les dossiers de candidatures sont à adresser par e-mail à :

Madame Anne Chanteux, Présidente de l'UER Finance, Comptabilité et Droit, anne.chanteux@uliege.be. Vous pouvez également lui envoyer un e-mail pour tout complément d'information

Les candidats retenus après examen des dossiers seront invités à un entretien à HEC Liège durant la semaine du 16/08/2022.